**Административные процедуры, осуществляемые государственным учреждением «Центр гигиены и эпидемиологии» Управления делами Президента Республики Беларусь по заявлениям граждан\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование административной процедуры** | **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\*** | **Максимальный срок осуществления процедуры\*\*** | **Срок действия справ-ки, другого документа или решения по результатам процедуры / плата** |
| 1. | 1.1.5. О принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | заявление; паспорт или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете;документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно / бесплатно |
| 2. | 1.1.7. О снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи, совместно состоящими на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий;паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | 15 дней со дня подачи заявления  | бессрочно / бесплатно |
| 3. | 1.3.1. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | в день обращения | 6 месяцев / бесплатно |
| 4. | 2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности |  | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 5. | 2.3. Выдача справки о периоде работы | – | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 6. | 2.4. Выдача справки о размере заработной платы | – | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 7. | 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | – | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 8. | 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 9. | 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки |  | 5 дней со дня обращения | бессрочно/ бесплатно |
| 10. | 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, листок нетрудоспособности | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности /бесплатно |
| 11. | 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | заявление;паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь;свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей);копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей;выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно / бесплатно |
| 12. | 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | заявление;паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;заключение врачебно-консультационной комиссии | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно / бесплатно |
| 13. | 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | заявление;паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства);копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования);копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет / бесплатно |
| 14. | 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет | заявление;паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств);копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей;копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;справка о том, что гражданин является обучающимся, – на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года), а для учащихся, обучающихся за счет собственных средств, дополнительно указываются соответствующие сведения;справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником и относится к приходящему контингенту, – на детей, посещающих учреждения образования (в том числе дошкольные) с круглосуточным режимом пребывания ребенка;сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения;удостоверение ребенка-инвалида – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;справка об удержании алиментов и их размере;справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;удостоверение инвалида – для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы;выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста / бесплатно |
| 15. | 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | листок нетрудоспособности | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности / бесплатно |
| 16. | 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | листок нетрудоспособности | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности / бесплатно |
| 17. | 2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего);паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь;свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей);справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно / бесплатно |  |

\* В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»